

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МДОБУ детского сада
общеразвивающего вида №78



И.Н. Авакян

2022 год

Протокол № 1 от «10» января 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МДОБУ детского сада
общеразвивающего вида №78
«Неваляшка»



К.Д. Ножкина

«10» января 2022 год

Приказ № 26 от «10» января 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем родительском собрании в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 78 «Неваляшка» муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем родительском собрании (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 78 «Неваляшка» муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – МДОБУ).

1.2. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МДОБУ.

1.3. Решения общего родительского собрания рассматриваются при необходимости на общем собрании трудового коллектива.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего родительского собрания

2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и образовательной организации по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направления развития образовательной организации;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива образовательной организации по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами МДОБУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности образовательной организации и вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;
- принимает информацию заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий образовательной организации - родительских клубов, Дней открытых дверей и др.

4. Права общего родительского собрания

4.1. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности общего родительского собрания

5.1. Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.2. Председатель общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость общего родительского собрания;
- совместно с заведующим МДОБУ организует подготовку и проведение заседания общего родительского собрания;
- взаимодействует с заведующим МДОБУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.3. На заседание общего родительского собрания могут быть приглашены педагогические работники МДОБУ, представители общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется повесткой заседания.

5.4. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы МДОБУ.

5.5. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.6. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины родителей (законных представителей) всех воспитанников.

5.7. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания.

6. Ответственность общего родительского собрания

6.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего родительского собрания

7.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

7.5. Книга протоколов общего родительского собрания хранится в делах 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).